



Encuesta 2014

Número radicado: 64070 :23042015
 Nombre del Emisor: "BANCO FINANADINA S.A."
 Nit del Emisor Emisor: 860051894-6
 Nombre del Representante Legal: DUBERNEY QUIÑONES BONILLA
 Documento de Identificación: 79525711
 Período Evaluado(ddmmaaaa): 31122014
 Código de entidad asignado SFC: 1 - 55
 Naturaleza Jurídica: Sociedades por acciones y sociedades de economía mixta.

Las preguntas marcadas con (*) son obligatorias

I. ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS

Pregunta 1 (*)

Pregunta: En la última Asamblea General de Accionistas, fue puesta a disposición de aquellos, dentro del término de la convocatoria y en el domicilio social, la documentación necesaria para su debida información sobre los temas a tratar? (Medida 1). Si No

Comentarios: Se cumplió con lo establecido en el Código de Comercio respecto de la información y documentación a disposición de los Accionistas, 15 días previos a la celebración de la Asamblea.

Pregunta 2 (*)

Pregunta: La información puesta a disposición de los accionistas, durante el término de la Convocatoria a la Asamblea General de Accionistas, contiene la propuesta de candidatos a integrar la Junta Directiva? (Medida 2). Si No

Comentarios:

Pregunta 3 (*)

Supuesto: En caso de que el emisor tenga vinculación con una matriz y/o subordinadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.
Pregunta: El emisor tuvo a disposición de los accionistas la información financiera sobre las sociedades subordinadas y la matriz del emisor? (Medida 2). Si No N/a

Comentarios: El reducido número de accionistas del emisor (5) no amerita la adopción de esta medida.

Pregunta 4 (*)

Supuesto: En caso de que el emisor tenga página Web, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.
Pregunta: La convocatoria de la última Asamblea General de Accionistas y de cualquier otra información necesaria para el desarrollo de la misma, fue difundida en la página Web del emisor? (Medida 3). Si No N/a

Comentarios: El reducido número de accionistas del emisor (5) no amerita la adopción de esta medida.

Pregunta 5 (*)

Pregunta: Se desagregaron los diferentes asuntos por tratar en el orden del día establecido para las Asambleas de Accionistas llevada a cabo durante el período evaluado? (Medida 4). Si No

Comentarios:

Celebración de la asamblea

Pregunta 6 (*)

Supuesto: En el caso de haberse adelantado una segregación en los términos del glosario, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.
Pregunta: La segregación fue aprobada por la Asamblea General de Accionistas? (Medida 5). Si No N/a

Comentarios:

Pregunta 7 (*)

Supuesto: En el caso de haberse adelantado una segregación en los términos del glosario, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.
Pregunta: La segregación fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6) Si No N/a

Comentarios:

Convocatoria de la asamblea**Pregunta 8 (*)**

Supuesto: En el caso de haberse modificado el objeto social del emisor, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El cambio de objeto social fue incluido en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Celebración de la asamblea**Pregunta 9 (*)**

Supuesto: En el caso de haberse adoptado en la asamblea de accionistas la renuncia al derecho de preferencia en la suscripción, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La renuncia al derecho de preferencia en la suscripción, fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6).	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 10 (*)

Supuesto: En el caso en que la Asamblea de Accionistas haya modificado el domicilio social, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El cambio del domicilio social, fue incluido en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada? (Medida 6)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 11 (*)

Supuesto: En el caso en que la Asamblea de Accionistas haya adoptado la disolución anticipada, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: La disolución anticipada, fue incluida en la Convocatoria de la Asamblea dónde fue adoptada?	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 12 (*)

Pregunta: El emisor cuenta con mecanismos electrónicos que permitan a los accionistas que no pueden asistir a la Asamblea de Accionistas, accedan a información sobre su desarrollo? (Medida 7)	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	No se ha considerado como necesaria esta medida, pues durante un largo periodo de tiempo, la asistencia de los accionistas a la Asamblea ha sido superior al noventa y cinco por ciento. Adicional a esto, el reducido número de accionistas no amerita la adopción de este mecanismo.	

Aprobación de Operaciones Relevantes**Pregunta 13 (*)**

Supuesto: En el caso en que durante el periodo evaluado se hayan realizado operaciones relevantes con vinculados económicos diferentes a aquellas respecto de las cuales concurren simultáneamente las siguientes condiciones: a. Que se realicen a tarifas de mercado, fijadas con carácter general por quien actúe como suministrador del bien o servicio del que se trate, y b. Que se trate de operaciones del giro ordinario del emisor, que no sean materiales? Responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: Las operaciones relevantes realizadas con vinculados económicos a que hace referencia el supuesto, salvo que por disposición legal expresa el emisor no pueda adelantar, fueron aprobadas por la Asamblea General de Accionistas? (Medida 8)	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	Las operaciones con partes vinculadas se realizan a precios de mercado y son aprobadas por la Junta Directiva.		

Derecho y trato equitativo de los accionistas**Pregunta 14 (*)**

Pregunta: El emisor da a conocer al público con claridad, exactitud e integridad, los derechos y obligaciones inherentes a la calidad de accionistas? (Medida 9)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Los derechos y obligaciones de los accionistas se encuentra descritos en el Código de Gobierno Corporativo del emisor, documento publicado en su sitio web.	

Pregunta 15 (*)

Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente las clases de acciones emitidas? (Medida 10)	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	El emisor solo ha emitido acciones ordinarias.	

Pregunta 16 (*)

Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente la cantidad de acciones emitidas? (Medida 10)	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Esta información esta relacionada en el Programa de Emisión y Colocación de Bonos Ordinarios, entre otros documentos.	

Pregunta 17 (*)

Pregunta: El emisor pone en conocimiento del público de manera permanente la cantidad de acciones en reserva para cada clase de acciones? (Medida 10)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

Pregunta 18 (*)

Pregunta: El emisor cuenta con un reglamento interno de funcionamiento de la asamblea general de accionistas? (Medida 11).		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	En consideración a que el emisor solo cuenta con cinco accionistas, el desarrollo y funcionamiento de la asamblea no reviste ninguna complejidad, por lo que no se justifica el establecimiento de un reglamento de funcionamiento para ese órgano.		

Pregunta 19 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Asamblea de Accionistas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas incluye medidas sobre su Convocatoria? (Medida 11)				
Comentarios				

Pregunta 20 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Asamblea de Accionistas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Asamblea General de Accionistas incluye medidas sobre su Celebración? (Medida 11)				
Comentarios				

II. JUNTA DIRECTIVA

Tamaño, Conformación y Funcionamiento**Pregunta 21 (*)**

Pregunta: La Junta Directiva del emisor esta conformada por un número impar de miembros suficiente para el adecuado desempeño de sus funciones? (Medida 12).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

Pregunta 22 (*)

Pregunta: La Junta Directiva del emisor se reúne al menos una vez por mes? (Medida 13)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

Pregunta 23 (*)

Pregunta: La Junta Directiva cuenta con Reglamento Interno de Funcionamiento? (Medida 14)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	A la fecha no ha sido necesaria la adopción de un reglamento para el funcionamiento de la Junta Directiva, esto atendiendo a que desde tiempo atrás se han implementado buenas prácticas para el desarrollo y funcionamiento de ese órgano societario, así como para el envío, conocimiento y análisis de la información relativa a los asuntos que se someterán a su consideración.		

Pregunta 24 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva fue informado a todos los accionistas del emisor? (Medida 14)				
Comentarios				

Pregunta 25 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva tiene carácter vinculante para todos los miembros de la misma? (Medida 14)				
Comentarios				

Pregunta 26 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla el tema de la información que se debe poner a disposición de los miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez y en general lo sugerido en la Medida 18? (Medida 14)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	Existen prácticas para el envío de información a los miembros de la Junta Directiva con suficiente tiempo de antelación para su respectivo estudio y análisis.			

Pregunta 27 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El reglamento interno de funcionamiento de la Junta Directiva contempla que en las actas de las reuniones se identifiquen los soportes que sirvieron de base para la toma de decisiones, así como las razones de conformidad o disconformidad tenidas en cuenta para la toma de las mismas y en general lo sugerido en la Medida 19? (Medida 14)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios				

Pregunta 28 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El reglamento interno de funcionamiento de la Junta Directiva contempla el término de antelación a la reunión de Junta Directiva dentro del cual se presentará la información a los miembros y en general lo sugerido en la Medida 20? (Medida 14).		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios				

Pregunta 29 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El término de antelación a la reunión dentro del cual se presentará la información a los miembros de Junta estipulado en el Reglamento Interno de Funcionamiento es inferior a dos (2) días? (Medida 20).		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios	Como práctica generalizada del emisor, esta información se remite con por lo menos dos días de antelación a la fecha de la respectiva sesión.			

Pregunta 30 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva establece los medios a través de los cuales los miembros de Junta Directiva podrán recabar la información presentada a los mismos antes de la reunión? (Medida 20)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios				

Pregunta 31 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla la posibilidad que dicho órgano, a solicitud de cualquiera de sus miembros, pueda contratar a un asesor externo para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22)		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios				

Pregunta 32 (*)

Supuesto: En el caso en que el emisor cuente con un reglamento interno de Funcionamiento de la Junta Directiva, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El Reglamento Interno de Funcionamiento de la Junta Directiva contempla las condiciones bajo las cuales dicho órgano, a solicitud de cualquiera de sus miembros, puede contratar a un asesor externo para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22).		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios				

Pregunta 33 (*)

Pregunta: Para designar un miembro de la Junta Directiva, el emisor tiene en cuenta que el potencial miembro cumpla con requisitos de trayectoria profesional, formación académica y de experiencia para el mejor desarrollo de sus funciones? (Medida 15)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Estos requisitos se encuentran descritos en el Código de Gobierno Corporativo del Banco.		

Pregunta 34 (*)

Pregunta: La mayoría de los miembros de la Junta Directiva u órgano que haga sus veces es independiente? (Medida 16).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Todos los miembros de la Junta Directiva son independientes de acuerdo con los términos de la ley 964 de 2005.		

Deberes y derechos del miembro de Junta Directiva**Pregunta 35 (*)**

Pregunta: Los miembros de Junta Directiva informan la existencia de relaciones directas o indirectas que mantienen con algún grupo de interés, de las que puedan derivarse situaciones de conflicto de interés o influir en la dirección de su opinión o voto? (Medida 17)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

Pregunta 36 (*)

Pregunta: El emisor pone a disposición de sus miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez, la información suficiente para que pueda tener un conocimiento específico respecto del emisor y del sector en que se desarrolla? (Medida 18).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El emisor contempla un proceso de inducción para cada uno de los nuevos miembros de la Junta Directiva, a través del cual se les informa sobre los aspectos referentes al emisor (productos, nichos de mercado, estructura, negocio, indicadores financieros, entre otros) y al sector en el que se desarrolla.		

Pregunta 37 (*)

Pregunta: El emisor pone a disposición de sus miembros de Junta Directiva nombrados por primera vez, la información relacionada con las responsabilidades, obligaciones y atribuciones que se derivan del cargo? (Medida 18).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Además de la inducción, el Banco les entrega un cartilla acerca de los deberes y responsabilidades de los miembros de las Juntas Directivas.		

Pregunta 38 (*)

Pregunta: Las actas de las reuniones de Junta Directiva identifican los estudios, fundamentos y demás fuentes de información que sirven de base para la toma de decisiones? (Medida 19).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

Pregunta 39 (*)

Pregunta: Las actas de las reuniones de Junta Directiva incluyen las razones de conformidad y disconformidad tenidas en cuenta para la toma de decisiones? (Medida 19).		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

Pregunta 40 (*)

Pregunta: El emisor pone a disposición de los miembros de la Junta Directiva, con por lo menos dos (2) días o más de anticipación la información que sea relevante para la toma de decisiones, de acuerdo con el orden del día contenido en la Convocatoria? (Medida 20)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Usualmente se envía la información y documentos a la dirección física o de correo electrónico.		

Pregunta 41 (*)

Supuesto: En el caso en que la junta directiva del emisor cuente con miembros suplentes, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A. Pregunta: El emisor cuenta con mecanismos que permitan que los Miembros Suplentes se mantengan adecuadamente informados de los temas sometidos a consideración de la Junta Directiva, de manera que cuando reemplazan a los miembros principales, cuente con el conocimiento necesario para desempeñar esta labor? (Medida 21)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> N/A
Comentarios	Los miembros suplentes de la Junta Directiva son invitados y asisten a cada una de las sesiones de ese órgano, razón por la cual, cuentan con la información y conocimiento necesario para desempeñar esa función en las mismas condiciones que los miembros principales.			

Pregunta 42 (*)

Pregunta: El emisor cuenta con una partida presupuestal que respalda la eventual contratación de un asesor externo, por parte de la Junta Directiva, a solicitud de cualquiera de sus miembros, para contribuir con elementos de juicio necesarios para la adopción de determinadas decisiones? (Medida 22).		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	Cuando se requiere de la contratación de asesores externos, la Junta Directiva ha ordenado al Gerente General su contratación de forma directa.		

Comités de apoyo

Pregunta 43 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones esta conformado con por lo menos un miembro de la Junta Directiva? (Medida 23)</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 44 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones apoya a la Junta Directiva en la revisión del desempeño de la alta gerencia, entendiendo por ella al Presidente y a los funcionarios del grado inmediatamente inferior? (Medida 24)</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 45 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone una política de remuneraciones y salarios para los empleados del emisor, incluyendo la alta gerencia? (Medida 24)</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 46 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone el nombramiento, remuneración y remoción del Presidente de la compañía o quien haga sus veces? (Medida 24)</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 47 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas de nombramientos y retribuciones, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Nombramientos y Retribuciones propone los criterios objetivos por los cuales el emisor contrata a sus principales ejecutivos? (Medida 24).</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 48 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo esta conformado con por lo menos un miembro de la Junta Directiva? (Medida 23).</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 49 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo propende por que los accionistas y el mercado en general, tengan acceso de manera completa, veraz y oportuna a la información del emisor que deba revelarse ? (Medida 25)</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

La administración, en cabeza de la Junta Directiva, propende por que los accionistas y el mercado en general estén debidamente informados sobre los asuntos considerados como relevantes, los cuales son revelados mediante los mecanismos dispuestos por la Superintendencia Financiera de Colombia para tales efectos.

Pregunta 50 (*)

<p>Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.</p> <p>Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo informa acerca del desempeño del Comité de Auditoría? (Medida 25)</p>	<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Comentarios			

Pregunta 51 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo revisa y evalúa la manera en que la Junta Directiva dio cumplimiento a sus deberes durante el periodo? (Medida 25)				
Comentarios				

Pregunta 52 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo monitorea las negociaciones realizadas por miembros de la Junta con acciones emitidas por la compañía o por otras compañías del mismo grupo? (Medida 25)				
Comentarios				

Pregunta 53 (*)

Supuesto: En el caso en que exista un comité permanente, diferente al exigido legalmente, que tenga como función, entre otras, apoyar a la Junta Directiva en temas gobierno corporativo, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.		<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> N/a
Pregunta: El comité de Gobierno Corporativo supervisa el cumplimiento de la política de remuneración de administradores? (Medida 25)				
Comentarios				

Pregunta 54 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría se pronuncia, mediante la producción de un informe escrito, respecto de las posibles operaciones que se planean celebrar con vinculados económicos? (Medida 26)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	Las operaciones con vinculados económicos se hacen en condiciones de mercado y deben ser previamente aprobadas por la Junta Directiva.		

Pregunta 55 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría verifica que las posibles operaciones que se planean celebrar con vinculados económicos se realicen en condiciones de mercado y que no vulneran la igualdad de trato entre los accionistas? (Medida 26)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	Las operaciones con vinculados económicos son reveladas por la administración por medio de los estados financieros y sus notas, los cuales son analizados por el Comité de Auditoría y la Junta Directiva. Estas operaciones deben ser previamente aprobadas por las Junta Directiva.		

Pregunta 56 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría establece las políticas, criterios y prácticas que utilizará el emisor en la construcción, revelación y divulgación de su información financiera? (Medida 26)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	Las políticas específicas para la construcción y divulgación de la información financiera del emisor se han desarrollados dentro del marco de la implementación del Sistema de Control Interno (SCI), y aprobadas por la Gerencia General. Las políticas generales del SCI fueron aprobadas previamente por la Junta Directiva, entre ellas la referente a la información contable y financiera.		

Pregunta 57 (*)

Pregunta: Además de las funciones establecidas en la ley o los estatutos, el Comité de Auditoría define mecanismos para consolidar la información de los órganos de control del emisor para la presentación de la información a la Junta Directiva? (Medida 26)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	El Comité de Auditoría recibe la información y en general los informes presentados por los órganos de control de acuerdo con sus funciones legales, los analiza y posteriormente son presentados a la Junta Directiva.		

III. REVELACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y NO FINANCIERA

Solicitudes de información**Pregunta 58 (*)**

Pregunta: El emisor cuenta con un punto de atención o de contacto, a disposición de sus inversionistas que sirve de canal de comunicación entre estos y aquella? (Medida 27)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	La Oficina de Atención al Inversionista es administrada por el Gerente General, el es quien atiende las inquietudes y solicitudes de los inversionistas.		

Pregunta 59 (*)

Pregunta: Cuándo a criterio del emisor, se considera que la respuesta a un inversionista puede colocarlo en ventaja, éste garantiza el acceso a dicha respuesta a los demás inversionistas de manera inmediata, de acuerdo con los mecanismos que el emisor ha establecido para el efecto, y en las mismas condiciones económicas? (Medida 28).

 Si No

Comentarios

Esta estipulación esta contenida en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.

Pregunta 60 (*)

Pregunta: Un grupo de accionistas puede solicitar la realización de auditorías especializadas? (Medida 29)

 Si No

Comentarios

Esta estipulación esta contenida en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.

Pregunta 61 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

 Si No N/a

Pregunta: Existe un procedimiento que precise el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar auditorías especializadas? (Medida 30)

Comentarios

No existe un procedimiento que precise el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar la realización de auditorías especializadas, esto en consideración a que, de acuerdo con el Código de Gobierno Corporativo, cualquiera de los accionistas, sin importar su porcentaje accionario, puede solicitar la realización de esa gestión.

Pregunta 62 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

 Si No N/a

Pregunta: Existe un procedimiento que precise las razones por las cuales se definió el porcentaje accionario a partir del cual se puede solicitar auditorías especializadas? (Medida 30)

Comentarios

Como se indicó previamente, cualquiera de los accionistas puede solicitar la realización de auditorías especializadas.

Pregunta 63 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

 Si No N/a

Pregunta: Existe un procedimiento que precise los requisitos de la solicitud de auditoría especializada?

Comentarios

Este procedimiento se encuentra descrito en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.

Pregunta 64 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

 Si No N/a

Pregunta: Existe un procedimiento que precise a quién corresponde la práctica de la auditoría especializada y cómo se procede a su designación? (Medida 30)

Comentarios

Este procedimiento se encuentra descrito en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.

Pregunta 65 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

 Si No N/a

Pregunta: Existe un procedimiento que precise quién debe asumir el costo de la auditoría especializada? (Medida 30)

Comentarios

Este procedimiento se encuentra descrito en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.

Pregunta 66 (*)

Supuesto: En el caso en que un grupo de accionistas pueda solicitar la realización de auditorías especializadas, responda la pregunta si o no y en caso contrario, responda N/A.

 Si No N/a

Pregunta: Los plazos previstos para cada una de las etapas o pasos del procedimiento relativo a la contratación de la auditoría especializada, son precisos? (Medida 30)

Comentarios

En consideración a que el procedimiento para solicitar auditorías especializadas es muy sencillo para el inversionista o el accionista, no se han establecido plazos en esta etapa, salvo el que establece el término para que la administración atienda la solicitud, el cual es de sesenta (60) días hábiles.

Información al mercado

Pregunta 67 (*)

Pregunta: Existen mecanismos previstos por el emisor, que permiten divulgar a los accionistas y demás inversionistas, los hallazgos materiales resultantes de actividades de control interno? (Medida 31)

 Si No

Comentarios

Estos mecanismos se encuentran descritos en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.

Pregunta 68 (*)

Pregunta: (Medida 32). El emisor divulga al mercado las políticas generales aplicables a la remuneración y a cualquier beneficio económico que se concede a:		
Miembros de Junta Directiva	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Representante legal	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Revisor Fiscal	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Asesores externos	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Auditores externos	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	La remuneración de los miembros de la Junta Directiva y del Revisor Fiscal es pública, contrario a la del representante legal y los asesores externos, información que, por motivos de seguridad, tiene el carácter de confidencial.	

Pregunta 69 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado los contratos celebrados con sus directores, administradores, principales ejecutivos y representantes legales, incluyendo sus parientes, socios y demás relacionados? (Medida 33)		
	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	No es usual que el emisor contrate con directores, administradores, ejecutivos o relacionados de estos; sin embargo, en caso de llegarse a presentar, estas contrataciones deben ser conocidas y autorizadas previamente por la Junta Directiva.	

Pregunta 70 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado sus normas internas sobre resolución de conflictos? (Medida 34)		
	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Estas normas están contempladas en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.	

Pregunta 71 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado los criterios aplicables a las negociaciones que sus directores, administradores y funcionarios realicen con las acciones y los demás valores emitidos por ellas, como por ejemplo el derecho de preferencia? (Medida 35)		
	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Estos criterios se encuentran descritos en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.	

Pregunta 72 (*)

Pregunta: El emisor divulga al mercado las hojas de vida de los miembros de las Juntas Directivas y de los órganos de control interno, y de no existir éstos, de los órganos equivalentes, al igual que de los representantes legales, de tal manera que permitan conocer su calificación y experiencia, con relación a la capacidad de gestión de los asuntos que les corresponda atender? (Medida 36)		
	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Las hojas de vida están publicadas en la página web.	

Revisor Fiscal**Pregunta 73 (*)**

Pregunta: El emisor designó como revisor fiscal a personas o firmas que hayan recibido ingresos de la compañía y/o de sus vinculados económicos, que representen el 25% o más de sus últimos ingresos anuales? (Medida 37)		
	<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	No.	

Pregunta 74 (*)

Pregunta: El emisor o sus vinculados económicos contratan con el Revisor Fiscal servicios distintos a los de auditoría? (Medida 38)		
	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Se contrató a través de la matriz del emisor una asesoría en normas internacionales.	

Pregunta 75 (*)

Pregunta: Los contratos del emisor con el revisor fiscal establecen cláusulas de rotación de las personas naturales que efectúan la función de revisoría con una periodicidad de cinco (5) años? (Medida 39)		
	<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	En los Estatutos del Banco está contenida una estipulación relativa a la rotación de por lo menos cada 5 años de las personas que ejercen la función de revisoría fiscal.	

Pregunta 76 (*)

Pregunta: El emisor exige al revisor fiscal que la persona que haya sido rotada deba esperar por lo menos dos (2) años para retomar la revisoria de la misma compañía? (Medida 39)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios			

IV. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Pregunta 77 (*)

Pregunta: El emisor adopta medidas necesarias para informar a sus accionistas del procedimiento jurisdiccional con que cuentan para hacer efectiva la protección de sus derechos ante la Superintendencia Financiera de Colombia? (Medida 40)		<input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No
Comentarios	Los accionistas del emisor son cinco personas jurídicas que tienen amplios conocimientos sobre los mecanismos para proteger sus derechos ante la Superintendencia Financiera de Colombia.		

Pregunta 78 (*)

Pregunta: El emisor ha adoptado, para la solución de conflictos que se presenten entre el emisor con los accionistas, entre los accionistas y administradores y entre los accionistas, la vía de arreglo directo? (Medida 41)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Por medio de la oficina de atención al inversionista.		

Pregunta 79 (*)

Pregunta: El emisor prevé una forma alternativa de solución, para los conflictos que se presenten entre el emisor con los accionistas, entre los accionistas y administradores y entre los accionistas? (Medida 41)		<input checked="" type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No
Comentarios	Estos mecanismos alternativos de solución de conflictos se encuentran contemplados en el Código de Gobierno Corporativo del emisor.		

Pregunta Opcional

Pregunta 80 (*)

Pregunta: Si se cuenta con prácticas de gobierno corporativo adicionales a las recomendadas por el Código de Mejores Prácticas Corporativas, en esta sección se da la opción para que el emisor las dé a conocer.			
Comentarios	En el Código de Gobierno Corporativo se establecen algunos mecanismos y prácticas adicionales de gobierno, como son los mecanismos que permiten la evaluación y el control de la actividad de los Administradores y principales ejecutivos, mecanismos de transparencia para la elección del revisor fiscal, mecanismos que permiten a los Accionistas y demás inversionistas reclamar ante la respectiva persona jurídica el cumplimiento de lo establecido en el Código de Gobierno Corporativo, entre otros.		